

Openbare Basisschool Sprengenpark

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Openbare basisschool Sprengenpark.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren. Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Openbare basisschool Sprengenpark.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Sprengpark
Schotweg 95
7312AD Apeldoorn

☎ 0553552237
🌐 <http://www.sprengpark.nl>
✉ sprengpark@leerplein055.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Linde Voskamp	sprengpark@leerplein055.nl

De directeur van de school is Linde Voskamp. Zij heeft de dagelijkse leiding van de school. Onze school is onderdeel van Leerplein055, Stichting voor openbaar basisonderwijs in Apeldoorn. Binnen de beleidskaders van Leerplein055 is de schooldirecteur verantwoordelijk voor de organisatie en de onderwijskwaliteit.

Voelt u vrij om eens binnen te lopen om iets te bespreken of maak een afspraak voor een gesprek. U bent van harte welkom!

Directie kunt u het makkelijkst bereiken via het telefoonnummer van de school 055 3552237 of via sprengpark@leerplein055.nl.

Schoolbestuur

Leerplein 055

<http://www.leerplein055.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St.

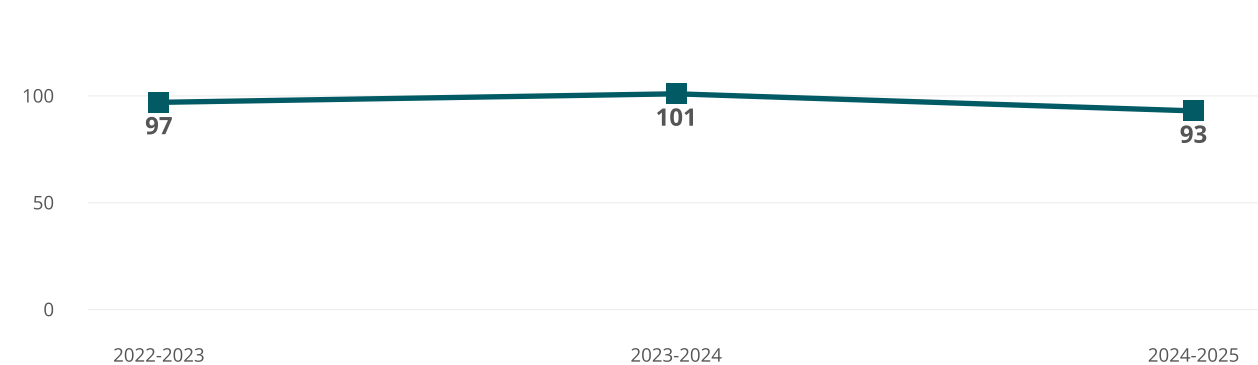
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen

 2024-2025
93

Sprengenveld is een kleine school, waar alle leerlingen elkaar kennen. Ook de teamleden kennen alle leerlingen. Dit zorgt voor geborgenheid en samenwerking.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

nieuwsgierigheid

betrokken

verbinding

Missie en visie

Vanuit onze kernwaarden nieuwsgierig, betrokken en verbinding, streven we naar kwalitatief goed onderwijs voor ieder kind.

Deze waarden en het streven naar kwalitatief goed onderwijs staan centraal. Sprengenpark is een school waarbij we samen leren en werken vanuit verbinding. Het positieve en sociale klimaat beschouwen wij als onze fundering. Goed in je vel zitten is belangrijk om open te staan om nieuwe dingen te leren!

Nieuwsgierig

Om kinderen nieuwsgierig te houden werken we binnen alle vakken met rijke vragen en opdrachten. De technieken en procedures worden middels sterke didactische principes aangeleerd onder begeleiding van de leerkracht, maar wanneer dit eenmaal goed beheerst wordt door de leerling gaat er een wereld voor hem/haar open. Binnen de lopende thema's wordt continu verband gelegd tussen alle vakken en verschillende vragen die daarbinnen leven. Het geleerde wordt tastbaar en bruikbaar binnen de belevingswereld van het kind.

Binnen de principes van Vreedzaam wordt het kind ook nieuwsgierig naar zichzelf en de ander. Stapsgewijs wordt het kind meer empathisch en raakt het betrokken bij zichzelf en de wereld om hem/haar heen.

Betrokken

Door steeds maar weer de nieuwsgierigheid aan te wakkeren blijft het kind ook betrokken bij de wereld om zich heen. We genieten ervan als een kind volledig geconcentreerd in zijn/haar werk en onderzoeksvragen opgaat en geloven dat dit leren een hoog rendement heeft. We blijven zoeken naar ingangen om kinderen in deze focus te krijgen.

Daarnaast is het kind ook betrokken bij zijn/haar eigen leerproces. Vooruitdenken, plannen maken en daarna reflecteren heeft een prominente plek in ons onderwijs. Het steeds maar weer herhalen van deze cyclus zorgt ervoor dat kinderen meer inzicht krijgen in en grip krijgen op zichzelf. Het samenstellen van portfolio's, waarbij het kind succesmomenten verzamelt en leerpunten formuleert is één van de vele voorbeelden waarmee we dit proces ondersteunen.

Verbinding

Verbinding betekent voor ons méér dan alleen goed contact hebben met anderen. Het gaat om een diepere relatie met jezelf, met de ander én met de wereld om je heen.

We willen dat kinderen zich gezien en gehoord voelen, zodat ze zichzelf kunnen zijn en leren begrijpen wie ze zijn. Door verbondenheid met zichzelf ontwikkelen ze een gezond zelfbeeld en leren ze hun gevoelens herkennen en benoemen.

Tegelijkertijd stimuleren we verbinding met elkaar. In een veilige en respectvolle schoolomgeving leren kinderen samen te werken, naar elkaar te luisteren en empathie te tonen. Ze ontdekken dat verschillen waardevol zijn en dat je samen verder komt dan alleen.

Ook de verbinding met de omgeving speelt een belangrijke rol. We brengen kinderen in contact met de natuur, de buurt en de maatschappij. Zo leren ze hun plek te begrijpen in een groter geheel en ontwikkelen ze verantwoordelijkheidsgevoel en betrokkenheid.

Door deze drie vormen van verbinding – met jezelf, met de ander en met de omgeving – geven we kinderen de ruimte om te groeien tot sociale, bewuste en evenwichtige mensen. Een gave sociaal-emotionele ontwikkeling is de basis voor het leren én leven.

Identiteit

Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de openbare scholen van Leerplein055, draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de kernwaarden van het openbaar onderwijs, zijnde: 'ieder kind is welkom, iedereen is benoembaar, aandacht voor normen en waarden die leven in de Nederlandse samenleving, met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid hiervan, democratische waarden en normen binnen de samenleving met aandacht voor burgerschap, aandacht voor levensbeschouwelijke en goeddienstige waarden en respectvolle omgang ten aanzien van de verscheidenheid binnen de samenleving' (uit de statuten).

Niet apart, maar samen

Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving. Met de kernwaarden gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting als stevige basis.

Gelijkwaardigheid

Op de openbare school is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Vrijheid

Op de openbare school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Ontmoeting

Op de openbare school leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

Vreedzaam (methode voor democratisch burgerschap en sociale competenties) geeft ons een leidraad om met collega's, leerlingen en ouders samen te werken aan een positieve, open en constructieve oefenplaats voor democratie. Daarmee creëren we een school waar we leren hoe we conflicten en misverstanden kunnen oplossen en leveren we een bijdrage aan een zelfredzame, tolerante en inclusieve toekomstige generatie.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2

Onze school hecht veel waarde aan de ontwikkeling van het jonge kind, want opgroeien doe je maar één keer. Het is een cruciale fase en zet de toon hoe we ons later voelen en of we wel of niet goed mee kunnen doen. We hebben dus één kans om een goede start van het leven te geven.

Op onze school is er aandacht voor de vroege ontwikkeling en het spel van kinderen. Het verrijken van spel levert een belangrijke bijdrage aan de sociale en cognitieve ontwikkeling van jonge kinderen.

Op onze school investeren we in deze vroege leeftijd door aandacht te hebben voor de funderende vaardigheden. Deze vaardigheden vormen de basis voor exploratiedrang en leergierigheid, het sociaal kunnen functioneren in een groep en voor ontluikende geletterdheid en gecijferdheid.

Tijdens de speel/werklessen zijn de leerlingen bezig met rekenen, taal, motoriek, sociale vaardigheden, wereldoriëntatie en combinaties hiervan. Bij de taalactiviteiten wordt veel gezongen en versjes opgezegd. De hele dag door wordt het taalonderwijs geoefend. Dit zelfde geldt ook voor het rekenen en de motorische en sociale vaardigheden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze kinderen. De leerkracht zal als professional beredeneerd keuzes maken in leertijd op basis van de onderwijsbehoefte in zijn/haar groep.

Wettelijk is vastgelegd dat de kinderen van groep 1-8 minimaal 7520 uur naar school gaan in 8 jaar. Dat betekent dat iedere leerling jaarlijks verplicht 940 uur les moet krijgen. De kinderen op Sprengenpark maken dit schooljaar 945 uur

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Kwaliteitscoördinator (KC-er)

Op alle Leerplein055-basisscholen werken kwalitatief goede en goed opgeleide kwaliteitscoördinatoren. Zij zijn werkzaam op één of twee scholen. Het team van kwaliteitscoördinatoren versterkt de kwaliteit door samen te werken, gebruik te maken van elkaars expertise en zowel individueel als gezamenlijk scholing te volgen.

De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de continue ontwikkeling van het kwaliteitssysteem van de school en heeft samengevat drie rollen: 1) trendanalist, 2) leercoördinator en 3) zorgregisseur.

Wanneer de ontwikkeling op cognitief en/of sociaal gebied stagneert, wordt er gekeken of speciale ondersteuning nodig is.

Eventueel wordt een deskundige van buiten de school gevraagd om mee te denken of te komen observeren. Dit gebeurt uiteraard niet zonder uw medeweten. Ouders worden altijd uitgenodigd om als gesprekspartner aan te sluiten en mee te denken.

De kwaliteitscoördinator is daarnaast ook contactpersoon voor het samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

Groepsleraar

De groepsleraar is de verantwoordelijke voor het onderwijsleerproces en het pedagogische klimaat in de groep.

Leraarondersteuner

De leraarondersteuner is een onderwijsprofessional, die onder verantwoordelijkheid van een leerkracht kan functioneren. Zij kunnen nu ook worden ingezet voor instructie aan kleinere groepen kinderen. Tevens kunnen zij de leerkracht vervangen tijdens vakanties en/of vrije dagen.

Op deze manier hebben we meer handen in de school ten behoeve van de onderwijskwaliteit.

Leerkrachten met aanvullend specialisme

Binnen onze school zijn leerkrachten werkzaam die naast hun groepstaken een schooltaak hebben. Dit zijn leerkrachten, die zich door opleiding en/of ervaring onderscheiden en het voortouw nemen op het gebied van hun specialisme / vakgebied. Voor onze school heeft de specialismen:

- Reken specialist
- Taalspecialist
- Opleider in de School
- ICT specialist

Brugfunctionaris

Aan Sprengpark is ook een brugfunctionaris verbonden. De brugfunctionaris is een onafhankelijk persoon, die de verbinding legt tussen het gezin thuis, het kind op school en – waar nodig – met professionals, instanties en partners in de wijk. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat, kunnen leerkrachten en docenten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen leerlingen beter aan leren toe.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

In het geval dat een leerkracht tijdelijk uitvalt, proberen we via de vervangingspool (personeelscluster Oost Nederland oftewel PON) een invalleerkracht voor de groep te regelen. Voor de invalleerkracht ligt het programma al klaar. Per groep wordt een klassenmap bijgehouden, waarin wordt aangegeven welke lesstof al is verwerkt en wat het programma voor de komende dag(en) is. Het lesprogramma ondervindt op die manier zo min mogelijk onderbrekingen.

Als er geen vervanger is voor de afwezige leerkracht, wordt bekeken of er binnen de school een passende oplossing gevonden kan worden, door een collega-teamlid voor de groep te plaatsen.

Als er geen vervanging gevonden kan worden, zal een groep thuis moeten blijven. De ouders worden hiervan - indien mogelijk - een dag van tevoren op de hoogte gesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Begeleiding Intensieve Taalklas*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Koningskind*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Speerpunten voor de komende 4 jaar zijn:

1. Binnen twee jaar hebben we voor de vier hoofdvakken (technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling) gezamenlijk een kwaliteitskaart doorontwikkeld met een proces van onderzoek, implementatie, inoefening, consultatie en borging.
2. Leerkrachten hebben aanpak en aanbod in zorgniveau 1 en 2 afgestemd op de behoefte van de groep en de behoefte van het kind door een stevig didactische aanpak vanuit de kwaliteitskaarten en het juist formuleren van onderwijsbehoeften binnen deze zorgniveaus. Dit is zichtbaar in de organisatie (plannen, klassenmap, evaluaties) en binnen de klas (zichtbaar didactisch handelen vanuit de kwaliteitskaart).
3. Handelings- en opbrengstgericht werken vanuit een PDCA-cyclus wordt door het gehele team doorleefd. Dit model staat centraal in de data- en groepsbesprekingen en biedt de fundering voor de onderwijsplannen.
4. We leren de kinderen zelfstandig verantwoordelijke keuzes te maken d.m.v. cyclische gesprekken, keuzemogelijkheden in het werk, feedbackgesprekken op hun onderwijsproces te geven en kinderen hun eigen ontwikkeling te laten weerspiegelen.

We zijn sinds schooljaar 2020-2021 een Vreedzame School. Dit is een programma waarbij de aandacht uitgaat naar burgerschap en democratie en het verbreden van sociale vaardigheden.

We luisteren, praten en werken met elkaar. Werken doen we op basis van 'coöperatief leren'. Daarbij werken en leren leerlingen samen in kleine groepjes. Ze zijn – op een positieve manier – afhankelijk van elkaar om de opdracht goed uit te kunnen voeren. Praten, bewegen en actief bezig zijn hoort bij deze werkvorm. We maken gebruik van lesmethodes, spellen en eigen gemaakt materiaal zodat de kinderen zich betrokken voelen bij hun eigen leerontwikkeling.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Kinderen zich optimaal laten ontwikkelen, is het doel voor alle scholen van Leerplein055. Recht doen aan de onderwijsbehoeften van elk kind staat hierbij centraal. Om dit te kunnen realiseren, wordt van alle scholen verwacht dat zij doelgericht en planmatig werken. Een stelsel van kwaliteitszorg is hier onderdeel van.

De basis voor deze kwaliteitszorg, bestaat uit de volgende relevante vragen (PO-Raad, 2016):

1. Doen de we de goede dingen? (vanuit missie, strategisch beleidsplan en schoolplan)
2. Doen we de dingen goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook? (o.a. vragenlijsten stakeholders, audits en inspectie)
5. Wat doen we met die wetenschap?

Het kwaliteitsbeleid richt zich op de laatste drie vragen. Onze school heeft de kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel ingericht.

To Plan

Deze fase beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) .

To Do

Deze fase zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. To Check

De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders).

To Act

Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in ons jaarplan of ons schoolplan (To Act).

Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we onderwijsplannen en kwaliteitskaarten. In ons onderwijsplan staat onze manier van werken beschreven en voor onderdelen staat er een uitgebreidere beschrijving in de kwaliteitskaart. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leerkrachten. Met ons personeelsbeleid onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. De onderwijsplannen en kwaliteitskaarten zien we als levende documenten. Ze worden regelmatig geëvalueerd en bijgesteld indien nodig.

Jaarplan

In het schooljaarplan worden de verbeterpunten uit het schoolplan en jaarlijkse zelfevaluatie van het onderwijsproces en de organisatie, groepsbezoeken, de resultaten van onze kinderen en de pijlers vanuit Leerplein 055, vertaald naar concrete acties. In het jaarplan wordt beschreven op welke wijze aan de ambities en doelen van het schoolplan gewerkt wordt. We werken volgens een vaste ritmiek met Managementteamoverleg, teamsessies en teamstudiedagen waarin de voortgang geëvalueerd wordt, bijgestuurd wordt en succesvolle werkwijzen worden vastgelegd.

Aan het eind van het jaar wordt het jaarplan geëvalueerd en wordt het jaarplan voor het jaar daarop bepaald.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

In het **Handboek Onderwijs Ondersteuning** staat beschreven hoe de basis- en extra ondersteuning voor alle leerlingen is ingericht. Onze aanpak is opbrengstgericht, handelingsgericht en planmatig. We verzamelen systematisch informatie over de ontwikkeling van leerlingen om obstakels weg te nemen en positieve aspecten te versterken. Elk kind krijgt een onderwijsplek die aansluit bij zijn of haar kwaliteiten en mogelijkheden. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden, waar mogelijk, binnen de reguliere basisscholen begeleid. Hierbij werken we nauw samen met het samenwerkingsverband passend onderwijs, dat toeziet op een dekkend ondersteuningsaanbod in de regio.

Passend onderwijs: goed onderwijs voor ieder kind

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen – dat noemen we passend onderwijs. Elk kind heeft recht op een plek op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Wanneer u uw kind aanmeldt bij onze school, kijken we samen met u of onze school goed aansluit bij wat uw kind nodig heeft. Iedere basisschool heeft zorgplicht: we zorgen er samen voor dat ieder kind passend onderwijs krijgt, ook als er extra hulp nodig is.

Basisondersteuning: wat we altijd bieden

De meeste kinderen volgen zonder problemen het onderwijs in de klas. Toch heeft elk kind weleens iets extra's nodig – dat hoort erbij. Wat wij als school standaard bieden aan hulp en ondersteuning, noemen we basisondersteuning.

Basisondersteuning is bijvoorbeeld:

- extra uitleg of herhaling in een klein groepje,
- meer tijd om te oefenen,
- aangepaste opdrachten,
- of hulp van een specialist, zoals iemand uit ons eigen ondersteuningsteam.

Alle scholen in Apeldoorn bieden basisondersteuning, maar elke school geeft er eigen invulling aan. Hieronder leest u hoe wij dat doen.

De eerste drie niveaus: ondersteuning binnen de basisschool

Niveau 1 – Basiskwaliteit in de klas

Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilige, gestructureerde leeromgeving. De leerkracht zorgt voor heldere uitleg, overzicht en aandacht voor elke leerling.

Onze leerlingen krijgen les via het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI). Dit lesmodel kent verschillende fases, waarbij we niet alleen aansluiten bij de kennis die de leerlingen al hebben, maar ook goed gekeken kan worden naar welke leerling eerder aan de slag kan of welke leerling extra instructie nodig heeft.

Per periode wordt er door leerkrachten een planning gemaakt, waarbij bepaald wordt welke doelen aan bod komen en welke oefenstof passend is. Per les wordt bekeken welke leerling welke instructie en oefenstof nodig heeft.

Niveau 2 – Extra aandacht van de leerkracht

Soms heeft een kind wat extra nodig, zoals herhaalde instructie of meer oefentijd. Sommige leerlingen hebben juist extra uitdaging nodig. Deze leerlingen krijgen instructie voor uitdagende en verdiepende oefenstof. Deze ondersteuning gebeurt in de klas, door de eigen leerkracht.

Om altijd aan te sluiten bij wat de leerling nodig heeft wordt daarom tijdens de les geobserveerd door de leerkracht. Door o.a. inzet van wisbordjes kan de leerkracht zien of de leerlingen de lesstof begrijpen.

Niveau 3 – Lichte ondersteuning

Als dat niet genoeg is, bieden we gerichte hulp. Denk aan ondersteuning op het gebied van leren, gedrag of sociale vaardigheden. De intern begeleider en ouders zijn hierbij betrokken. Samen maken we afspraken over doelen en aanpak. Op onze school hebben we onderwijsondersteunend personeel dat hiervoor ingezet kan worden.

Extra ondersteuning: als er meer nodig is

Soms is de basisondersteuning niet voldoende. Dan kijken we samen verder. We spreken dan van extra ondersteuning – intensievere en vaak individuele begeleiding, afgestemd op wat het kind nodig heeft.

In die gevallen schakelen we het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn (SWV) in. We stellen dan samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staat:

- wat de doelen zijn voor het kind,
- welke hulp nodig is,
- wie die hulp biedt.

Alleen als blijkt dat zelfs extra ondersteuning op onze school niet toereikend is, kan een plek op een andere school (zoals het speciaal (basis)onderwijs) een betere optie zijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en het kind. Samen zoeken we naar de best passende plek.

Heeft u zorgen over de ontwikkeling van uw kind? Geef dit gerust aan bij de leerkracht. Samen kijken we wat er nodig is.

Meer weten?

Wilt u meer informatie over onze zorgstructuur of het stappenplan? Kijk dan in de folder:

"Samen de juiste stappen zetten" – [A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf](#)

Of bezoek de website van het Samenwerkingsverband:

Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning die uw kind ontvangt. Daarom betrekken we u actief bij het proces, bespreken we de doelen en houden we u op de hoogte van de voortgang.

(Hoog)begaafdheid - Ondersteuning op onze school

Wanneer een kind meer- of hoogbegaafd is, zorgen we op school voor passende ondersteuning binnen de groep. De reguliere leerstof wordt dan **gecompact**: we beperken de basisstof tot wat écht nodig is. Zo vermijden we overbodige herhaling en houden we tijd en ruimte over voor **verrijking** – uitdagende, verdiepende opdrachten die aansluiten bij het denk- en werktempo van het kind.

Daarnaast vinden we het belangrijk dat een (hoog)begaafd kind ook op sociaal gebied tot zijn recht komt. Daarom stimuleren we dat leerlingen **leren en samenwerken met ontwikkelingsgelijken (peers)**, zodat ze zich begrepen en gestimuleerd voelen, ook in het contact met anderen.

Voor (hoog)begaafde leerlingen: groep 9

Sommige kinderen hebben meer uitdaging nodig dan het reguliere onderwijsaanbod biedt. Voor (hoog)begaafde leerlingen hebben wij daarom een speciaal aanbod: groep 9.

In groep 9 ontmoeten leerlingen andere kinderen die op een vergelijkbare manier denken en leren. Dit contact met ontwikkelingsgelijken is misschien wel het meest waardevolle aspect van deze groep. Leerlingen herkennen zich in elkaar, voelen zich begrepen en kunnen zich op hun eigen niveau ontwikkelen.

Groep 9 is er niet alleen voor extra uitdaging in de leerstof. Minstens zo belangrijk is de aandacht voor **persoonlijke ontwikkeling**. Hoogbegaafde kinderen lopen soms tegen hindernissen aan, zoals:

- moeite met het maken van fouten,
- het vinden van motivatie om door te zetten,
- het organiseren van hun werk,
- een 'vol hoofd' door veel denkactiviteit,
- of het samenwerken met anderen.

In groep 9 leren kinderen deze hindernissen stap voor stap te overwinnen. Er is ruimte voor reflectie, het ontwikkelen van vaardigheden en het ontdekken van eigen leerstrategieën. Ze krijgen begeleiding die aansluit bij hun behoeften, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied.

Groep 9 wordt georganiseerd vanuit de hele stichting Leerplein055. Niet iedere school heeft zelf een verrijkingsgroep, maar alle leerlingen van de basisscholen binnen Leerplein055 kunnen hiervan gebruikmaken. De bijeenkomsten vinden plaats op één van de scholen binnen de stichting. Dit betekent dat de groep 9 leerlingen één dagdeel per week naar een andere locatie gaan dan waar uw kind normaal gesproken naartoe gaat. Zo zorgen we er samen voor dat ook (hoog)begaafde kinderen de ondersteuning en uitdaging krijgen die ze nodig hebben om tot bloei te komen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- HPS
- Kwaliteitscoördinator

Samenwerking en afstemming

Onze specialisten zijn geen losstaande experts, maar werken nauw samen met leerkrachten, kwaliteitscoördinator en ouders.

Doel is altijd om het onderwijs zoveel mogelijk in de klas vorm te geven, tenzij een kind baat heeft bij extra ondersteuning buiten de groep. In overleg bekijken we wat het beste past bij het kind.

Transparantie en betrokkenheid

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning die uw kind ontvangt. Daarom betrekken we u actief bij het proces, bespreken we de doelen en houden we u op de hoogte van de voortgang.

Rol van de specialist

De specialist is betrokken bij de volgende zaken:

- Ondersteunen van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.
- Coachen van leerkrachten in het bieden van passend onderwijs.
- Coördineren van begeleiding en afstemming met ouders en externe instanties.
- Meedenken/ontwikkelen van beleid.
- De specialist is niet altijd degene die direct met het kind werkt.

Voor wie is deze ondersteuning bedoeld?

Leerlingen die in aanmerking komen voor deze ondersteuning zijn:

- Leerlingen met een (vermoeden van) dyslexie.
- Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben dan het reguliere lesaanbod.
- Leerlingen met gedragsvragen of sociaal-emotionele ondersteuningsbehoeften.

Hoe vaak en op welke manier wordt ondersteuning geboden?

De ondersteuning kan op diverse manieren uitgevoerd worden.

Bijvoorbeeld:

- 3 keer per week begeleiding in een klein groepje. Dit groepje wordt begeleid door de leerkracht, specialist of onderwijsondersteuner. Dit is afhankelijk van de hulpvraag en het doel.
- Individuele sessies gedurende 6 weken, met een tussentijdse evaluatie. Deze begeleiding kan vormgegeven worden door een onderwijsbegeleider van het Samenwerkingsverband, brugfunctionaris, onderwijsondersteuner of andere specialist.
- Instructie of coaching in de klas (co-teaching).
- Observaties en handelingsadviezen aan de leerkracht.

Samenwerking en afstemming

Als er een specialist betrokken is bij de ondersteuning wordt er nauw samen gewerkt met de kwaliteitscoördinator en de groepsleerkracht. Ouders worden geïnformeerd bij de start van de begeleiding en betrokken bij de voortgang en evaluaties. Ook wordt er afgestemd met externe partijen indien nodig (bijv. jeugdzorg, logopedie, dyslexiezorg).

Praktische informatie

De leerkracht is de regiehouder als er extra ondersteuning ingezet wordt. Dit betekent dat hij/zij het eerste aanspreekpunt is. Als er sprake is van ondersteuning door een specifieke expert wordt de periode van ondersteuning, de frequentie, de doelen en de voortgang beschreven in een handelingsplan. De voortgang en evaluaties worden periodiek besproken met ouders, leerkracht, de specialist en de kwaliteitscoördinator. Een specifieke expert is bijvoorbeeld de logopediste, een onderwijsbegeleider of een kindercoach.

De specialisten bij taal en rekenen zijn:

- Monique van Raalte is de taalspecialist van onze school. Zij houdt het team op de hoogte van de huidige ontwikkelingen en ondersteunt het team bij het verbeteren van het taalonderwijs.
- Nienke v.d. Hoff is onze kwaliteitscoördinator. Zij observeert in de groepen en ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van goed onderwijs. Naast zorgregisseur heeft zij de rollen van leercoördinator en trendanalist. Zij werkt 2 dagen bij ons op school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Anti pest coördinator
- Brugfunctionaris

Anti pest coördinator

Preventief doe we er alles aan om pestgedrag te voorkomen. Mocht er toch pestgedrag opspelen dan pakken we dit op een adequate manier aan. Op Sprengenpark is een anti-pestcoördinator die daarvoor is opgeleid en een adviserende rol heeft bij de preventie en aanpak van pestgedrag. Mocht er onverhoopt pestgedrag zijn, dan brengt hij samen met de leerkracht de situatie in kaart en bekijkt de mogelijke en wenselijke acties om de pestsituatie op te lossen. Leroy Kramer is onze anti-pestcoördinator.

Brugfunctionaris

Voor scholen is het soms lastig om de juiste ondersteuning voor kinderen en gezinnen te organiseren. Dit gaat regelmatig ten koste van de aandacht voor goed onderwijs. In Apeldoorn is er op alle basisscholen een Brugfunctionaris aanwezig om het team te ondersteunen. Een Brugfunctionaris ondersteunt de school bij vragen in de schil om de scholen heen. Zij kunnen ouders en kinderen ondersteunen bij hun vragen en ook de weg wijzen en begeleiden naar de juiste ondersteuning. De Brugfunctionaris legt verbinding tussen de drie leefwerelden van een kind: thuis, school en omgeving. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat en kunnen leerkrachten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen kinderen beter aan leren toe.

Op Sprengenpark is Marloes Bussink de brugfunctionaris.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Soms is er meer ondersteuning nodig. Wij overleggen dan met de gedragswetenschapper van het Samenwerkingsverband Apeldoorn of dit binnen onze school te realiseren is. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag wordt afgestemd welke begeleiding nodig is. Dit kan bijvoorbeeld zijn: een korte interventie; advies van een specialist; extra begeleiding (Extra Ondersteuning +)

Er is een vaste gedragswetenschapper vanuit het Samenwerkingsverband verbonden aan onze school die regelmatig overlegt met de kwaliteitscoördinator van de school. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag wordt er een onderwijsondersteuner vanuit het samenwerkingsverband ingezet met expertise op een bepaald vlak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Beter leren bewegen en plezier in bewegen en sporten staat centraal tijdens de lessen bewegingsonderwijs. Voor een goede balans tussen mentale, emotionele en fysieke ontwikkeling is bewegingsonderwijs voor ons ook een belangrijk vakgebied.

In de groep 1-2 wordt er twee maal per week een gymles gegeven in het speellokaal. Daarnaast gaat deze groep elke dag buitenspelen. De motorische ontwikkeling zit de hele dag door verweven in alle activiteiten die aangeboden worden. De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 krijgen ook 2x per week een gymles. Deze lessen worden gegeven in de gymzaal of buiten op het veld door een bevoegd leerkracht.

De kinderen moeten tijdens de gymles sportkleding (sportbroek en T-shirt) dragen, dus geen kleding die in de klas ook gedragen wordt. Na de gymles moet de gymkleding mee naar huis, zodat deze gewassen kan worden. Het dragen van gym schoenen wordt sterk aangeraden in verband met de kans op voetschimmels en het bezeren van tenen. Deze sportschoenen mogen geen donkere zolen hebben in verband met het beschadigen van de vloer van het gymlokaal. Daarnaast is afgesproken dat tijdens de gymles geen sieraden gedragen mogen worden en dat lange haren vast moeten. Dit is in verband met de veiligheid.

Op het moment dat er specifieke vragen zijn op het gebied van de motorische en lichamelijke ontwikkeling kan er een beroep worden gedaan op een ergotherapeut van het Samenwerkingsverband. Zij kan meekijken en advies geven.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wij hanteren het 'Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen voor de scholen van Leerplein055'.

Dit protocol beschrijft hoe de scholen van Leerplein055 omgaan met situaties waarbij een school geconfronteerd wordt met ziekte van een leerling, waarbij een leerling medicijnen in moet nemen en waarbij sprake is van (voorbehouden) medisch handelen.

Vwb het verstrekken van medicijnen:

Medewerkers van Leerplein055 verstrekken geen medicijnen, (inclusief paracetamol), aan leerlingen. Wanneer leerlingen in overleg met ouders/verzorgers paracetamol willen gebruiken dienen zij dit zelf te verzorgen. Wanneer een leerling zelf paracetamol mee heeft en dit wil gebruiken geven ouders bij de leerkracht aan dat gebruik toegestaan is.

Het komt voor dat een leerling gedurende lange periode medicatie moet gebruiken, de zogenaamde structurele medicijnverstrekking. Hierbij kan gedacht worden aan puffjes voor astma of adhdmedicijnen. De scholen van Leerplein055 vervullen hier geen rol in. De ouders/verzorgers moeten het initiatief nemen voor een overleg om de reguliere medicatie te organiseren. Ouders worden hierop bij de inschrijving/intake gewezen. Gemaakte afspraken worden vastgelegd.

De leerling zal te allen tijden het medicijn zelf toe moeten kunnen dienen. De medewerkers van de scholen van Leerplein055 nemen zelf geen medicijnen structureel in bewaring. In geval van buitenschoolse activiteiten kan de leerkracht in overleg met ouders en directie anders besluiten.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op het gebied van taal hebben we het afgelopen jaar een nieuwe methode geïmplementeerd, Atlantis.

In de leesmethode Atlantis draait alles om de inhoud van de tekst. Kinderen snappen daardoor waaróm ze aan het lezen zijn: ze willen weten hoe een verhaal afloopt of hoe iets in elkaar zit. Dat maakt lezen leuker, met alle voordelen van dien. Want wie graag leest, leest vaker. En wie vaker leest, leest steeds sneller en gemakkelijker. Het komend jaar gaan we deze methode verder borgen.

Daarnaast gaan we ons aanbod voor mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid voor alle groepen verbeteren.

Bij de kleutergroepen gaan we ons met begeleiding vanuit de Intensieve taalklassen richten op een intensief taalaanbod, zodat kinderen die op het gebied van de Nederlandse taal minder ver ontwikkeld zijn dan hun leeftijdsgenoten, zich zo kunnen ontwikkelen dat de achterstand verkleind of ingehaald wordt.

Daarnaast hebben we op school een specialist op het gebied van leren. Samen met haar gaan we komend schooljaar bepalen hoe we nog beter af kunnen stemmen op een leer-stimulerende omgeving, waarbij er nadrukkelijk gekeken wordt naar vaste regels en routines in een doorgaande lijn in de school.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat niet alleen de ouders, maar ook de leerlingen zich gehoord voelen op onze school. Leerlingen kunnen op verschillende manier invloed uitoefenen op de ondersteuning die ze ontvangen. Tijdens de instructie worden leerlingen aangemoedigd om zelf na te denken of zij wellicht extra ondersteuning nodig hebben of dat zij al eerder aan de slag kunnen.

Dit jaar heeft er een leerlingarena plaatsgevonden, waarin leerlingen konden aangeven hoe zij naar ons rekenonderwijs kijken en wat goed ging en wat er nog verbeterd kan worden. Naar aanleiding van deze rekenarena zijn we bezig geweest met het verbeteren van ons rekenaanbod. Ook kent onze school een leerlingkabinet waarin leerlingen mee kunnen praten over allerlei zaken die het onderwijs aangaan, dus ook ons ondersteuningsaanbod.

Op het moment dat leerlingen extra ondersteuning nodig hebben praten we ook met de leerlingen zelf. Zo heeft de leerling zelf invloed op welke ondersteuning het meest passend is.

Dit gebeurt zowel bij het opstellen van de ondersteuning als bij de evaluatie.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Sprengenparkschool gebruikt Vreedzaam, een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Vreedzaam streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan en leren om op een fijne manier samen te leren en samen te leven
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip. Kindbegrip wordt gebruikt bij de Monitor Sociale Veiligheid (MSV) en biedt een planmatige aanpak voor sociaal-emotioneel leren (SEL) door te signaleren, analyseren. Het geeft volledig inzicht in de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale veiligheid op individueel en groepsniveau.

Er worden in leerjaar 1 t/m 8 leerkrachtobservatielijsten afgenomen voor SEL. Voor de groepen 1 en 2 gebeurt dit met behulp van de leerlijn "sociaal-emotioneel" van Parnassys. Voor de overige groepen met Kindbegrip. In leerjaar 5 t/m 8 worden ook leerlingvragenlijsten door de leerlingen zelf ingevuld. Door de eigen observaties te vergelijken met wat leerlingen zelf vinden, krijg je een compleet beeld.

Met de monitor sociale veiligheid wordt de sociale veiligheid op school gevolgd. Leerlingen vanaf groep 6 vullen zelf de vragenlijsten in. De uitkomsten kunnen een aanleiding zijn om het gesprek aan te gaan over bepaalde thema's binnen je groep.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	L Kramer	lkramer@leerplein055.nl
Anti-pestcoördinator	L Kramer	lkramer@leerplein055.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is een gelijkwaardige en niet-vrijblijvende samenwerking tussen ouders en school, waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling van het kind. Samen streven naar een betere wereld voor het kind, de ouder en de school, dat is het gezamenlijke belang. Wij vinden het fijn als u binnen de school actief wilt zijn en uw steentje bij wilt dragen. Veel activiteiten zijn alleen mogelijk wanneer er voldoende hulp is. Samen maken wij er een fijne schooltijd van voor alle kinderen.

Aan het begin van het schooljaar organiseren we een informatiemoment voor alle ouders. Je kunt dan kennismaken met de leerkracht van je kind en je ontvangt specifieke informatie over het komende leerjaar. In september plannen we het startgesprek in, dat vooral gericht is op het welbevinden van je kind. In het portfolio zie je in februari en in juni/juli welke ontwikkeling je zoon of dochter doormaakt. Om het portfolio compleet te maken voeren leerkrachten met ieder kind een eindgesprek. Daarna volgt het portfoliogesprek met jou als ouder, je kind en de leerkracht.

Advies gesprekken (voorlopig en definitief) worden gehouden met kinderen en ouders van groep 7 en 8.

Samen zorgen we ervoor dat we steeds het beste doen voor onze kinderen. Indien u tussentijds met vragen zit over uw kind, blijf er niet mee lopen en maak een afspraak met de leerkracht. Zo mogen ouders ook verwachten dat de leerkrachten ouders benaderen mocht daartoe aanleiding zijn.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Samen zijn we verantwoordelijk voor het scheppen van een veilig klimaat voor leerlingen, ouders en medewerkers. Een open en respectvolle manier van communiceren bepaalt in belangrijke mate het gevoel van veiligheid en dit is ieders verantwoordelijkheid.

Parro app

Onze school maakt gebruik van Parro, een app voor communicatie met ouders. Via Parro kunnen in een beveiligde omgeving korte berichten worden geplaatst, foto's of video's worden getoond en verschillende contactmomenten worden opgestart. Parro is onderdeel van ParnasSys, het leerlingvolgsysteem die alle Leerplein055-basisscholen gebruiken.

Wij vragen medewerkers en ouders om nooit foto's van andere kinderen dan hun eigen kinderen vanuit Parro online te zetten. Ditzelfde geldt uiteraard voor beeldmateriaal van volwassenen, waaronder andere ouders en leerkrachten. Weest u zich altijd bewust van het feit dat iedereen zijn of haar eigen keuzes maakt als het gaat om het wel of niet online zetten van foto's of filmmateriaal van zijn of haar kind of van zichzelf.

Klachtenregeling

Bij elke organisatie waar mensen samenwerken, kunnen er soms problemen ontstaan. Vaak worden deze problemen snel en goed opgelost. Toch kan het voorkomen dat je als ouder een klacht hebt.

We vinden het belangrijk dat je je gehoord voelt en nemen alle klachten serieus. Om samen naar een passende oplossing te zoeken, is er een klachtenprocedure opgesteld. Onze school beschikt ook over een interne contact vertrouwenspersoon voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Mocht je hulp nodig hebben bij de klachtenprocedure dan is het mogelijk om je te laten adviseren door de externe vertrouwenspersoon. Leerplein055 beschikt tot slot over een klachtenregeling en is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

Heb je een klacht? Dit is de procedure:

- Bespreek je klacht eerst met de leerkracht van je kind;
- Als er geen oplossing gevonden is, kun je met je klacht terecht bij de directeur van onze school;
- De interne of externe (contact)vertrouwenspersoon kan het proces ondersteunen;
- Als er dan nog geen oplossing is gevonden, kun je contact opnemen met de bestuurssecretaris van Leerplein055 via info@leerplein055.nl, die de klacht in behandeling neemt;
- De interne klachtencommissie past hoor en wederhoor toe en kijkt of via bemiddeling een oplossing kan worden gevonden;
- Als je vindt dat de klacht onvoldoende is afgehandeld, kun je de klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs of bij de Klachtencommissie Passend Onderwijs.
- De uitgebreide klachtenprocedure staat op de website van Leerplein055.

De interne contactvertrouwenspersoon

De interne contactvertrouwenspersoon van de school is: Leroy Kramer

De externe vertrouwenspersoon

Leerplein055 heeft een extern vertrouwenspersoon aangesteld voor al haar scholen. Dit is mevrouw Yvonne Kamsma, werkzaam bij De IJsselgroep.

Telefoon 06 1400 1672

yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

(Gemeenschappelijke) Medezeggenschap

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Op schoolniveau is dat een Medezeggenschapsraad (MR), en voor alle school-overstijgende zaken is dat de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR vervult een belangrijke taak. De GMR is voor alle school-overstijgende zaken de gesprekspartner van het college van bestuur van Leerplein055. De GMR-leden nemen deel aan verschillende beleidsvoorbereidende werkgroepen en de GMR is betrokken bij de benoeming van nieuwe leden van het college van bestuur en de Raad van Toezicht.

De GMR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen als personeelsbeleid, het Strategisch Beleidsplan, de toedeling van de beschikbare formatie over scholen, de (meerjaren) begroting, de vakantieregeling en het instandhoudingsbeleid voor scholen. Het college van bestuur is verplicht om ieder belangrijk besluit voor te leggen aan de GMR. De GMR kan daarnaast ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het college van bestuur. Op de website van Leerplein055 staat meer informatie over de (G)MR en het medezeggenschapsstatuut. Voor verdere informatie, het eventueel bijwonen van de openbare vergadering en/of vragen kunt u mailen naar gmr@leerplein055.nl.

De medezeggenschapsraad van de school

De MR vervult een belangrijke taak op de school. De MR is voor alle schoolse zaken de gesprekspartner van de directeur. De MR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen die de school aangaan, zoals de schoolgids en het schoolplan. De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding.

Personeelsgeleding: Lisette Bomhof en Karin Butter. Oudergeleding: Arlo Prins en Nico Nimeijer

De MR van de school is bereikbaar via mrsprengenpark@leerplein055.nl

Ouderraad

Op de Sprengenpark is een actieve ouderraad die helpt bij het organiseren van de volgende activiteiten:

Creatieve lessen

Sportactiviteiten

Luizencontrole

Rijden en begeleiden naar excursies/uitstapjes

Musicalouders

Klusjes in school

Organiseren van feesten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen
- Koningsspelen
- Sportactiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisgeld

Naast de vrijwillige ouderbijdrage is er de bijdrage voor het schoolreisje en kamp, ook deze is vrijwillig.

We proberen de kosten zo laag mogelijk te houden. Er wordt bijvoorbeeld voor het schoolkamp d.m.v. een pepernotenactie of een flessenactie samen met de leerlingen geld opgehaald. De kosten voor het kamp zijn niet op een vast bedrag te zetten, dit hangt o.a. af van de locatie en het aantal leerlingen.

De vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje van groep 1-2 bedraagt dit schooljaar € 17,50 en voor de groepen 3-6 € 30,00.

Zowel de ouderbijdrage als het schoolreisje wordt via het systeem "schoolkassa" uitgezet naar ouders. De bijdrage is vrijwillig. Wanneer ouders aangeven het niet te kunnen of willen betalen, dan geven wij dat in het systeem aan, zodat er geen automatische herinneringen worden verzonden. Ook verwijzen wij ouders naar de mogelijkheid om te gebruik te maken van Stichting Leergeld.

Om deze activiteiten te kunnen blijven uitvoeren, is het van belang voor de ouderraad en de school dat deze gelden wel zo veel mogelijk betaald worden.

Vrijwillige ouderbijdrage (wetgeving)

Onze school vraagt een vrijwillige ouderbijdrage om extra activiteiten en voorzieningen te bekostigen die niet door de overheid worden vergoed, zoals schoolreisjes en vieringen. Het is belangrijk te benadrukken dat deze bijdrage **volledig vrijwillig** is. Het niet betalen van de ouderbijdrage heeft geen invloed op de toelating van een leerling en leidt ook niet tot uitsluiting van activiteiten. Wij streven naar transparantie en toegankelijkheid, zodat alle kinderen kunnen deelnemen aan het volledige schoolprogramma.

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst is een particulier fonds dat bij minder draagkrachtige gezinnen voor kinderen van 4 tot 18 jaar een aantal sociale activiteiten bekostigt. Hierdoor kunnen alle kinderen 'meedoen' met hun leeftijdgenootjes.

De kinderen worden geholpen doordat voor hen een aantal zaken geheel of gedeeltelijk worden betaald:

- Ouderbijdrage
- Kamp/reizen
- Tweedehands fiets
- (Een deel van) de contributie voor een sportclub, muziekles, dansles, scouting etc.
- De kleding en andere noodzakelijke zaken bij een sport.

Gezinnen die nog niet zijn ingeschreven bij Stichting Leergeld en denken dat ze in aanmerking komen, kunnen een aanvraag indienen via de website www.leergeld.nl/apeldoornvoorst/. Stichting Leergeld neemt dan zo spoedig mogelijk contact op om een huisbezoek in te plannen en de inschrijving te regelen. Stichting Leergeld is iedere werkdag bereikbaar van 8.30 uur - 17.00 uur op telefoonnummer: 085 047 17 74 (lokaal tarief)



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Het is erg belangrijk, dat de leerkracht zo snel mogelijk weet of uw kind(eren) verzuimt. We vragen u dan ook ziekmeldingen van kinderen, al dan niet leerplichtig, 's morgens rond 08.00 uur te doen. Omdat het niet altijd mogelijk is de mail voor aanvang van de lessen te checken, vragen we u dit telefonisch (tel. 055 - 3552237) of via de Parro-app te doen te doen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplicht

Ieder kind tussen 5 en 16 jaar moet naar school. Dit heet leerplicht. In een aantal gevallen hoeft een leerling niet naar school of minder uren naar school. Bijvoorbeeld omdat je kind ziek is. Dit heet vrijstelling van leerplicht. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen dan nog niet onder de leerplicht.

Heeft je kind meer rust nodig? Dan kunt je nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot de leerling 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Het kan natuurlijk voorkomen, dat kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte. Hieronder leest u meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties:

- Religieuze feestdagen: Scholen mogen leerlingen vrij geven op andere (religieuze) feestdagen dan de algemeen erkende feestdagen.
- Vrij voor bijzondere gebeurtenissen: een leerling kan vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk, of als een ouder terugkomt van een militaire missie. Hiervoor moet je toestemming vragen. Dit doe je bij de directeur van de school.
- Soms kunt je door de specifieke aard van uw beroep tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met het gezin op vakantie. Bijvoorbeeld omdat je: seizoensgebonden werk hebt, in de fruitteelt of horeca; met piekdruk te maken krijgt tijdens schoolvakanties; als zelfstandige een groot deel van het inkomen mist als je tijdens de schoolvakanties weg bent, of omdat de werkgever je geen verlof kan geven tijdens schoolvakanties. In dat geval kun je toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties via de directeur van onze school. Dit heet 'beroep op vrijstelling'.

U kunt op school een verlofformulier ophalen. Deze is te verkrijgen bij de directie. Deze kunt u ook vanaf de website van school downloaden. Na invullen en ondertekening kunt u deze inleveren bij de directie of de leerkracht. De beoordeling van de aanvraag doet de directeur. Verlof dient altijd minimaal 6 weken van tevoren te worden aangevraagd.

Daarnaast kent onze school 1 compensatiedag, die u jaarlijks kunt inzetten. Een compensatiedag dient u uiterlijk 1 week van tevoren aan te vragen bij de directie.

Wat te doen bij langdurig (ziekte) verzuim?

Heeft u een ziek kind? Dan komt er veel op u af en heeft u ongetwijfeld vragen over ziek zijn en onderwijs. Ga hierover in gesprek met de directeur van school of met de kwaliteitscoördinator.

U kunt ook altijd met een consultant Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) in gesprek. Soms is een goed gesprek voldoende. Soms is het goed om samen in gesprek te gaan met school. Om vervolgens tot een plan van aanpak voor uw kind te komen.

Consulenten Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) zijn deskundig en hebben veel ervaring op het gebied van onderwijs en ziek zijn. Zij denken met u mee en voorzien u graag van praktische tips en adviezen.

De school waar de zieke leerling is ingeschreven is verantwoordelijk voor het onderwijs, ook als de leerling ziek is. Dit is vastgelegd in de wetten op het Passend Onderwijs. De continuïteit van het onderwijs voor zieke leerlingen valt onder de zorgplicht van het schoolbestuur, ook als het kind niet fysiek op school aanwezig kan zijn.

Het schoolbestuur heeft de taak na te gaan wat de ondersteuningsmogelijkheden van de school zijn en kan daarbij een beroep doen op de voorziening Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL), waarvoor landelijke dekking is.

Contactgegevens

Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL)

2e Wormenseweg 80 (begane grond)

7331 VG Apeldoorn

088-0931880

ozl.info@ijsselgroep.nl

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismaken

Een school kiezen, dat doe je niet zomaar. Het is een belangrijk moment, want je wilt dat jouw kind een fijne tijd beleeft en met veel plezier terugkijkt op de basisschool.

Welke lesstof bieden we aan? Hoe is de sfeer? En wat biedt de school aan als je kind extra ondersteuning of juist meer uitdaging nodig heeft?

Twee maal per jaar hebben we een open dag, samen met de andere basisscholen in Apeldoorn en omgeving.

We maken graag kennis en geven dan ook het antwoord op deze en andere vragen. Kennismaken kan natuurlijk ook buiten de open dagen om. Neem contact met ons op voor een rondleiding door de school en er is uiteraard alle tijd om vragen te stellen.

Toelaten

Als openbaar onderwijs verwelkomen we álle kinderen zoals ze bij ons binnenkomen. Onze scholen zijn oefenplaatsen voor de democratische samenleving. Hier leven we vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting.

Aanmelden

Sinds 2022 werken (bijna) alle basisscholen in Apeldoorn met dezelfde manier van aanmelden. Dat betekent gelijke kansen voor alle kinderen die 4 jaar worden en voor het eerst naar de basisschool gaan. Op de website van de school en de website basisscholenapeldoorn.nl vind je meer informatie. Heb je hulp nodig bij de aanmelding? De directeur van onze school helpt je graag verder.

Wisselen van school

Tussentijds wisselen van school is aan de orde bij verhuizingen, als de school de zorg voor de leerling niet meer kan leveren (en hij/zij speciaal onderwijs moet gaan volgen) of indien er sprake is van een onoplosbaar conflict.

Is er een andere reden om van school te wisselen? Dat kan, onze voorkeur gaat dan uit naar een overstap aan het einde van het schooljaar. In Apeldoorn zijn afspraken gemaakt tussen de besturen over de overname van leerlingen. Dit is vastgelegd in een protocol en bepaalt het handelen van alle basisscholen in de gemeente Apeldoorn. Wanneer nieuwe leerlingen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de vorige school.

Wij hebben een richtlijn van maximaal 28 leerlingen per groep. Hier kan beredeneerd van worden afgeweken. Neem hierover contact op met de school.

Stappen in het aanmeldproces van kinderen die overstappen tussen basisscholen in Apeldoorn:

- Als scholen binnen Apeldoorn hebben wij de afspraak dat er in eerste instantie alles aan gedaan wordt om een schoolwissel te voorkomen omdat overstappen impact heeft.
- Als je als ouders geen vertrouwen meer hebt in een verbetering van de situatie op de huidige school dan geef je dit aan bij de directie van de school.
- Vervolgens gaan jullie je oriënteren op andere scholen.
- Op een nieuwe school moet fysiek ruimte zijn (op basis van het aantal kinderen in de groepen) en daarnaast moet de school kunnen voorzien in dat wat de kinderen nodig hebben (de onderwijsbehoeften).
- Er volgt een kennismaking en rondleiding op een nieuwe school. Tijdens dit gesprek kunnen jullie alvast e.e.a. vertellen over de huidige situatie.
- Na het oriënteren geven jullie als ouders bij de nieuwe school én de huidige school door of jullie verder willen in het aanmeldproces.
- Als dat zo is, dan neemt de kwaliteitscoördinator van de nieuwe school contact op met de huidige school om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen.
- De nieuwe school overlegt intern (leerkrachten van de betreffende groepen en het managementteam) of zij daaraan kunnen voldoen.
- Ouders worden geïnformeerd of er overgegaan kan worden tot plaatsing.

Bij Plaatsing:

- De scholen en ouders overleggen wat een logisch moment van overstappen is. Vaak is dat na de zomer- of kerstvakantie. Bij uitzondering wordt daarvan afgeweken.
- Er volgt een kennismaking met de nieuwe leerkracht en eventueel wordt er een wenmoment afgesproken.
- Op de huidige school wordt door ouders met de leerkrachten een passend afscheid georganiseerd (trakteren o.i.d.).
- Vanaf de afgesproken startdatum gaan de kinderen naar de nieuwe school.

Bij afwijzing:

Als de nieuwe school niet aan de onderwijsbehoeften denkt te kunnen voldoen, volgt er een afwijzing. Er wordt naar een andere school gezocht. Hierbij kan de bovenschools zorgcoördinator van het bestuur van de huidige school een bemiddelende rol spelen. Er kan een profiel beschreven worden dat met alle zorgcoördinatoren binnen Apeldoorn gedeeld wordt. Een school kan dan aangeven of zij passende plekken kunnen bieden en neemt contact op om dat verder te verkennen.

Schorsen of verwijderen.

Als een leerling op de school is ingeschreven, gelden er schoolregels. Ieder kind moet veilig naar school kunnen gaan. Scholen vragen leerlingen en ouders zich te houden aan de op school geldende regels op het gebied van orde, rust, veiligheid en fatsoen. Binnen Leerplein055 is in het veiligheidsbeleid, een procedure opgenomen voor de uitzonderlijke situatie omtrent het schorsen of verwijderen van leerlingen. Op verzoek kan de schooldirecteur deze procedure aan ouders uitreiken.

4.5 Extra informatie

Verzekering een aansprakelijkheid

Leerplein055 heeft voor de Leerplein055-scholen bij Aon Verzekeringen de volgende verzekeringen ondergebracht:

- Alle leerlingen en personeelsleden van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten zijn altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.
- Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. Veelal is het eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk. De school is aansprakelijk te stellen als een schade is ontstaan als gevolg van een nalaten c.q. verwijtbare handeling door iemand die namens de school optreedt. Bij schade zal de benadeelde (bijvoorbeeld de ouder van een leerling) moeten aantonen dat hier sprake van is.

Sponsoring

Onze school kan incidenteel materiële of geldelijke bijdragen ontvangen, zoals sponsorgelden. Hierbij volgen wij het convenant sponsoring voor het primair en voortgezet onderwijs, zodat bijdragen altijd in het belang van de leerlingen zijn en de onderwijskundige autonomie gewaarborgd blijft. Eventuele sponsoring mag geen verplichtingen met zich meebrengen die leerlingen beïnvloeden. Wij hanteren een transparant beleid en zorgen ervoor dat bijdragen passend en verantwoord worden ingezet.

Gescheiden ouders

Elke school krijgt wel te maken met gescheiden ouders van leerlingen. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis voor de betrokken ouders en hun kind(eren) en kan ook impact hebben op de school. Onze school handelt volgens de wettelijke voorschriften.

Ouderlijk gezag

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Indien slechts een van de beide ouders het ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Een leerlingvolgsysteem is een programma dat de leerkrachten inzicht geeft in de ontwikkeling van de leerlingen, zowel op individueel als op groepsniveau. Dit inzicht wordt gebruikt om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de groep en de individuele leerlingen.

Voor de kleutergroepen houden we de ontwikkeling bij volgens de leerlijnen Jonge Kind van Parnassys. Leerlijnen jonge kind biedt de leerkracht concrete leerlijnen met meetbare doelen waarbinnen we de ontwikkeling van het jonge kind aan de hand van doelen volgen. Dagelijkse observaties worden op structurele momenten ingevoerd in het systeem waardoor de huidige ontwikkeling zichtbaar wordt. De doelen zijn ingedeeld in halve leerjaren, waardoor altijd inzichtelijk is hoe het kind zich ontwikkelt ten opzichte van zichzelf en leeftijdgenoten.

Voor de groepen 3 t/m 8 gebruiken we het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld van Cito.

Vanaf groep 3 worden er tweemaal per jaar, in januari en in juni toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen. We nemen bij ons op school de volgende toetsen af:

- rekenen en wiskunde
- taalverzorging waaronder spelling
- begrijpend lezen

Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen op verschillende gebieden en manieren, namelijk:

- Voelen de leerlingen zich veilig? Inzicht krijgen in het sociaal klimaat waarbij we de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale resultaten volgen;
- Krijgen ze goed les? Afstemmen van het onderwijsproces op de behoefte van de groep en individuele leerlingen;
- Leren ze genoeg? Inzicht krijgen in (tussen)resultaten door afname methode- en landelijke genormeerde toetsen.

De leerkracht en de kwaliteitscoördinator volgen de ontwikkeling van leerlingen door observaties, gesprekken, werkjes en door middel van de toetsen die horen bij de methode van het desbetreffende vak. De methodetoetsen meten wat de leerling heeft opgestoken van de meest recente lessenreeks van een bepaald vak (beheersing van de leerstof). De toetsen van het leerlingvolgsysteem geven een beeld van de vaardigheden van de leerling in relatie tot de eigen ontwikkeling, ontwikkeling van de groep en ten opzichte van andere leerlingen uit het land, passend bij de leeftijd. Op school houden we ook zicht op de ontwikkeling van minder goed meetbare zaken, maar daardoor niet minder belangrijk, zoals: leerwerkhouding, doorzettingsvermogen, werktempo etc.

De resultaten worden bijgehouden in ParnasSys. Ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind(eren) via het portfolio en oudergesprekken.

Uiteraard verwerken wij de persoonsgegevens van leerlingen zorgvuldig en op een veilige manier.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden. Daarom is het belangrijk dat we goed zicht hebben op welke resultaten onze leerlingen behalen. We kunnen dan tijdig hun onderwijs bijsturen als dat nodig is. Zo zorgen wij ervoor dat hun leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Onze resultaten en de context daarvan

De inspectie van het Onderwijs beoordeelt de resultaten van scholen op basis van de behaalde referentieniveaus 1F en 1S/2F in de afgelopen drie jaar. Voor alle scholen geldt een landelijke signaleringswaarde van 85% voor 1F. De signaleringswaarde voor 1S/2F is afhankelijk van de schoolweging. De schoolweging van onze school ligt tussen de 31-32. Voor onze school geldt volgens de Regeling leerresultaten PO daarom dat de signaleringswaarde voor 1S/2F ligt rond de 43,5%.

In de afgelopen periode hebben we - mede door personele wisselingen - niet altijd de groei gerealiseerd die we nastreven. Inmiddels is er rust in het team en voeren we gerichte verbetermaatregelen door om de basisvaardigheden structureel te versterken. De gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de doorstroomtoets en onze interne kwaliteitszorg vormen de basis voor de doelstellingen hieronder.

Doelstellingen basisvaardigheden 2025-2026

Voor het schooljaar 2025-2026 hanteren we de volgende ambitieuze streefwaarden:

- Fundamentele niveaus (1F) taal, lezen en rekenen: 100%
- Streefniveau (1S/2F) taal, rekenen, lezen: 56%

Deze streefwaarden liggen boven de inspectienorm en weerspiegelen onze inzet om leerlingen een stevige basis mee te geven voor het vervolgonderwijs.

Taal:

Het afgelopen jaar hebben we ingezet op de verbetering van begrijpend lezen middels een nieuwe leesmethode, Atlantis. Op dit moment zijn er al positieve effecten van de methode zichtbaar, zoals de sterk groeiende leesmotivatie en de inzet van de materialen voor sterke lezers met inhoudelijk goede en aansprekende opdrachten.

Taalverzorging

We verwachten de resultaten op taalverzorging te verhogen door het inzetten van schrijfoopdrachten om de spelling op een andere manier aan te bieden en de motivatie te vergroten.

Daarnaast zijn er afspraken gemaakt over de doorgaande lijn in het aanbod van groep 1 t/m groep 8. Deze afspraken zijn gericht op het gebruiken van dezelfde terminologie in alle groepen. Aandacht voor het benoemen van de verschillende klankgroepen in de onderbouw: korte – en lange klanken, tweetekenklanken en klinkers/medeklinkers. Het verdelen van woorden in klankgroepen en benoemen wat je hoort.

Het consequent gebruik maken van de letterflat in groep 3.

Rekenen

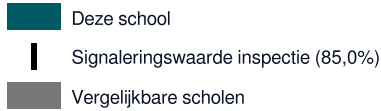
Er wordt ingezet op het geven van 'goede' lessen en de uitwerking van EDI in de groepspraktijk. Er worden samen lessen voorbereid, waarbij doelgerichtheid, de verschillende fases van het model, routines en CVB centraal staan.

Er worden materialen aangeschaft waarmee de instructies en verwerking versterkt kunnen worden. (concrete materialen voor het formele rekenen)

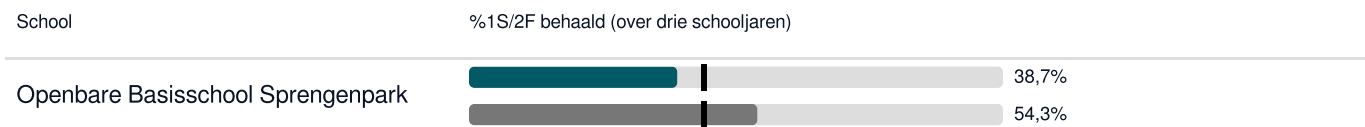
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



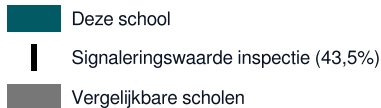
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



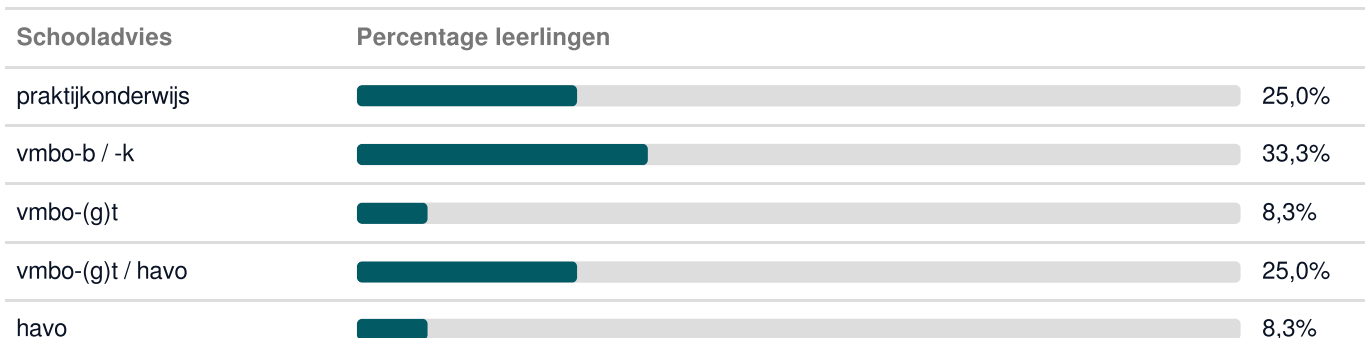
5.3 Schooladviezen

De vorming van het schooladvies begint al in groep 6, waarbij de nadruk ligt op de groei en ontwikkeling van uw kind op zijn of haar eigen niveau. In groep 7 wordt opnieuw gekeken naar deze ontwikkeling, waarbij naast toetsresultaten ook de werkhouding en brede leerontwikkeling worden meegenomen. In overleg met het adviesteam stelt de leerkracht een voorlopig advies op, dat u als ouder in groep 7 ter kennisname ondertekent. Dit voorlopige advies is niet bindend.

In groep 8 volgt een verdere ontwikkeling en verfijning van het advies. In december wordt het schooladvies definitief vastgesteld door het adviesteam en in januari ontvangen ouders en leerlingen het advies, zodat zij zich gericht kunnen oriënteren op het voortgezet onderwijs. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Indien de uitslag van de toets hoger uitvalt dan het eerder gegeven advies, kan dit in maart naar boven worden bijgesteld. Uiterlijk 24 maart ontvangen ouders en leerlingen het definitieve schooladvies.

Na de vaststelling van het definitieve advies kunt u als ouder uw kind aanmelden bij de school voor voortgezet onderwijs. De school informeert u over de plaatsing en zorgt voor een warme overdracht naar de nieuwe school, zodat de overgang soepel verloopt.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen en veiligheid

Verbinding

Verantwoordelijkheid

Sprengepark wil een school zijn waar leerlingen, leerkrachten en ouders zich gezien en gehoord voelen en waar we leren van en met elkaar. Een school waar men in staat is om te beschrijven waarom we leren, hoe leren eruitziet en wat eenieder nodig heeft om de volgende stap te kunnen zetten in de ontwikkeling van kennis en vaardigheden, de omgang met elkaar en persoonlijke ontwikkeling. Waar leerlingen een stem krijgen en samen beslissingen te nemen. Conflicten, die lossen ze zelf (of met hulp) op.

Een vreedzame school is te herkennen aan een positief werkklimaat. De leerlingen zijn actief, zorgzaam en initiatiefrijk. Dit zijn belangrijke voorwaarden om tot leren te komen, en daarmee tot een goed rendement.

Wij streven ernaar dat leerlingen, leerkrachten en ouders met plezier naar school komen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij monitoren de sociale ontwikkeling aan de hand van Kindbegrip. Juist nu steeds meer leerlingen sociaal-emotionele uitdagingen ervaren, is het belangrijker dan ooit dat de leerkracht de leerlingen kent. Wij willen zorgen voor een veilige, stimulerende leeromgeving waarin elke leerling kan groeien. Kindbegrip helpt ons daarbij, zodat een onzekere leerling zich kan transformeren tot een zelfverzekerde en gelukkige leerling in de klas.

Voor de groepen 3 t/m 8 vullen de leerkrachten een vragenlijst in en in de groepen 5 t/m 8 vullen de leerlingen ook een vragenlijst in. De resultaten worden geanalyseerd door de leerkracht. Wanneer er bijzonderheden zijn, wordt dit besproken met de kwaliteitscoördinator. Samen worden stappen geformuleerd om ervoor te zorgen dat de leerling kan groeien.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Sprengpark (Doomijn)**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

BSO is mogelijk op studiedagen en in vakanties. Dit wordt geregeld door Doomijn. Het kan zijn dat de leerlingen worden opgevangen op een andere locatie



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

Naast de vakanties hebben de leerlingen vrij op onderstaande studiedagen:

- Donderdag 2 oktober 2025
- Vrijdag 28 november 2025
- Maandag 23 februari 2026
- Dinsdag 7 april 2026
- Woensdag 20 mei 2026
- Dinsdag 30 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Linde Voskamp (directie)	maandag en donderdag	08.30 - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	afspraak via Parro	14.30- 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Nienke v.d. Hoff (KC-er)	dinsdag en donderdag	08.30 - 16.30 uur